

## Offre d'emploi n°O028230100911361

Numéro de l'offre	O028230100911361
Est un emploi fonctionnel ?	Non
Grade 1	Adjoint technique principal de 1ère classe
Grade 2	Adjoint technique principal de 2ème classe
Grade 3	Adjoint technique
Descriptif de l'emploi	Dans le cadre d'un service public de proximité et dans une relation d'interface avec les élus et avec la/le secrétaire de mairie et la population, l' AGENT TECHNIQUE POLYVALENT EN MILIEU RURAL conduit l'ensemble des activités liées à l'entretien et à la valorisation des espaces publics, des espaces verts (villages fleuris) et des bâtiments communaux.
Missions ou activités	Entretien des divers espaces verts et naturels dans le respect de la qualité paysagère et écologique Plantation, entretien des végétaux (annuelles, bisannuelles, vivaces, arbustes, arbres,...) dans le cadre du maintien du village fleuri (label 4 fleurs) Taille, tonte, débroussaillage des surfaces enherbées Désherbage manuel des massifs Entretien de la voirie communale Réalisation de petits travaux et maintenance de premier niveau des bâtiments Réalisation des relevés de compteurs d'eau des usagers (biennuel) Entretien courant des matériels et engins Relations aux élus et élus Relations aux usagers Organisation de son activité Application des règles de santé et de sécurité au travail Application des règles de sécurité des usagers Connaissances théoriques (savoirs) : -Reconnaissance des fleurs, arbustes, arbres -Techniques horticoles Compétences techniques ou méthodologiques (les savoirs-faire) : -Principe de taille des arbustes et des arbres et leurs besoins Exécution des travaux d'entretien selon les règles de l'art et les exigences de sécurité -Détection et signalement des dysfonctionnement du matériel utilisé -Nettoyage et entretien des outils et équipements mis à disposition - Application et respect de la signalisation des chantiers et sécurité du public
Profil recherché	-Travail seul -Déplacements permanents sur les sites d'intervention -Horaires éventuellement irréguliers ou décalés avec amplitude variable en fonction des obligations de service -Activités soumises à une forte saisonnalité, à des pics d'activité liés aux conditions climatiques -Port de vêtements professionnels adaptés -Métier exposé à une pénibilité du travail : environnement sonore, port de charges, dangerosité des matériels et engins utilisés, produits dangereux et polluants, station debout prolongée, horaires irréguliers avec une forte amplitude journalière -Contacts fréquents avec les élus, - Relations avec l'ensemble des agents de la commune et la secrétaire de mairie -Contacts directs et permanents avec la population : les associations, les administrés -Relations avec d'autres administrations (services de l'État, conseil départemental) et avec des prestataires externes : fournisseurs, artisans, entreprises, concessionnaires de réseaux
Logement	Pas de logement
Poste à pourvoir le	01/04/2023
Date debut de publicité	28/02/2023
Date fin de publicité	31/03/2023
Date limite de candidature	31/03/2023
Poste managérial ?	Oui
Télétravail possible ?	Non
Contact	0237221236
Informations complémentaires	Merci d'envoyer votre candidature à : Monsieur le Maire Mairie de Moutiers-en-Beauce 10 rue des trois fleurs 28150 Moutiers-en-Beauce
Département	Eure-et-Loir
Code postal	28150