



Monsieur le Président de
La Communauté de communes du Grand Châteaudun

Fabien VERDIER

RECRUTE

Pour son pôle Services à la population

1 Coordonnateur Petite Enfance Enfance-Jeunesse

Emploi permanent

A Temps complet

Poste à pourvoir dès le 1^{er} octobre 2024

La Communauté de communes du Grand Châteaudun (CCGC) née en 2017 de la fusion de trois intercommunalités et de l'adhésion de communes, regroupe aujourd'hui **23 communes et 42 000 habitants sur son territoire**. Située au sud du département de l'Eure et Loir, **le Grand Châteaudun est au cœur d'une constellation de 6 agglomérations** régionales situées dans un rayon maximum d'une heure : Chartres - Orléans - Blois - Tours - Le Mans – Alençon.

Description du poste :

Rattaché au responsable de Pôle services à la population, le coordonnateur petite enfance, enfance-jeunesse pilote son service et met en œuvre la politique petite enfance enfance-jeunesse parentalité puis rend compte du fonctionnement des services. Il communique sur la politique petite enfance enfance-jeunesse parentalité

Missions :

Coordonner la gestion du dossier petite enfance enfance-jeunesse parentalité

- Assurer le suivi de la Convention territoriale de Service aux familles (CTSf) sur le plan organisationnel et fonctionnel en partenariat avec les différents acteurs (CAF, MSA, PMI, Service Départemental à la Jeunesse, à l'Engagement et aux Sports...)
- Mettre en œuvre les actions prévues dans la CTSf, notamment autour de la mise en œuvre des politiques de la petite enfance, l'enfance de la jeunesse et de la parentalité (organisation des Relais Petite Enfance, des multi accueils, des séjours adolescents, des accueils de loisirs sans hébergement, des animations jeunesse, du Point Information Jeunesse...)
- Mettre en place des outils de suivi et d'évaluation des actions
- Etablir des bilans et rapports d'activités dans le cadre du PSEJ et PSU, renseigner les données d'activités sur le site caf.fr mon compte partenaire, faire les déclarations des Accueils collectifs de mineurs sur TAM...
- Participer à l'élaboration de documents dans le cadre de réunions entre services, d'instances communautaires (commission population petite enfance enfance-jeunesse parentalité...)

- Coordonner les relations avec les partenaires locaux et les institutions
- Assurer le suivi budgétaire (préparation budgétaire et gestion des enveloppes financières des services, renseigner les données financières sur le site caf.fr mon compte partenaire...)
- Interagir sur le logiciel petite enfance enfance-jeunesse (Abelium), sur des projets d'évolution des règlements de fonctionnement des structures... et de développement des services

Superviser l'ensemble des services petite enfance enfance-jeunesse parentalité du Pôle

- Recenser les besoins en matière de ressources humaines pour le bon fonctionnement des structures
- Organiser les remplacements d'agents en arrêt maladie, en formation.... (mobilisation d'agents en interne, demande de recrutement..) en concertation avec le service de ressources humaines afin de permettre la continuité de service des structures ; gérer le planning de travail de l'animateur directeur remplaçant
- Suivre le prévisionnel des présences des agents (annualisation...) et des congés en lien avec les responsables des structures et en informer le service de Ressources Humaines
- Fixer les objectifs et évaluer annuellement le personnel du service petite enfance enfance-jeunesse
- Rendre compte des évaluations au responsable de Pôle

Garantir la bonne adéquation entre les besoins des administrés et les services existants

- Mener des études et proposer des solutions opérationnelles
- Accompagner dans la mise en place de nouvelles solutions
- Définir une stratégie de communication dans la promotion des événements petite enfance enfance-jeunesse parentalité en relation avec le service communication

Coordonner les demandes de service des responsables de structure et transmettre les informations au responsable de Pôle afin d'orienter celles-ci vers le service compétent (communication, services techniques, service de ressources humaines...)

Échanges réguliers d'informations avec le responsable de Pôle

Etablir des liens avec les responsables et le personnel des structures dépendant du service petite enfance enfance-jeunesse parentalité (directeurs des accueils de loisirs, des multi-accueils, les animatrices du Relais petite enfance, l'animateur jeunesse...)

Développer et animer des partenariats de projets

Optimiser les achats de matériels et des services liés au fonctionnement des structures Petite enfance enfance-jeunesse parentalité

Intervenir en cas de nécessité de service et à titre ponctuel dans les accueils collectifs de mineurs, des animations jeunesse.... en tant qu'encadrant faisant partie des effectifs de la structure

Description du candidat :

Cadre d'emplois de la filière animation territoriale catégorie B (animateur, animateur principal de 2^{ème} classe, animateur principal de 1^{ère} classe)

Diplôme d'Etat de la Jeunesse, de l'Éducation Populaire et du Sport (DEJEPS) spécialité animation socio-éducative ou culturelle ou équivalent souhaité

Niveau Bac + 2 minimum
Expérience exigée sur un poste similaire
Permis B + véhicule

Compétences relationnelles :

Connaître le fonctionnement, l'organisation et l'environnement de la collectivité et ses processus décisionnels
Connaître les principes et modes d'animation du management opérationnel
Connaître les outils et méthodes de l'évaluation
Maîtriser des outils et techniques bureautiques
Maîtriser la réglementation administrative et juridique dans ces domaines de technicité
Faire force de proposition, d'un bon esprit d'analyse et de synthèse
Savoir organiser et conduire une équipe
Faire preuve d'autorité et d'arbitrage
Savoir gérer les situations, relationnelles difficiles
Rigueur, méthodique, autonome
Qualités relationnelles
Avoir le sens du service public
Respect du secret professionnel et de l'obligation de discrétion et de réserve

Conditions :

Affecté au siège de la collectivité
Cycle de travail 36h15 hebdomadaires avec 7 jours de RTT
Télétravail possible
Déplacements

Conditions de recrutement :

Rémunération statutaire, régime indemnitaire + CNAS + Participation employeur risque santé et prévoyance

Adresser LETTRE DE MOTIVATION avec CV avant le 31 août 2024

**Monsieur Le Président de la Communauté de communes du Grand Châteaudun
2, route de Blois - 28200 CHATEAUDUN
Ou par mail : ressources-humaines@grandchateaudun.fr**



Monsieur le Président de
La Communauté de communes du Grand Châteaudun

Fabien VERDIER

RECRUTE

Pour son pôle Services à la population

1 Agent d'entretien au Multi accueil de Brou

Emploi permanent

A Temps complet

Poste à pourvoir à compter du 12 novembre 2024

La Communauté de communes du Grand Châteaudun (CCGC) née en 2017 de la fusion de trois intercommunalités et de l'adhésion de communes, regroupe aujourd'hui 23 communes et 42 000 habitants sur son territoire. Située au sud du département de l'Eure et Loir, le Grand Châteaudun est au cœur d'une constellation de 6 agglomérations régionales situées dans un rayon maximum d'une heure : Chartres - Orléans - Blois - Tours - Le Mans – Alençon.

Rattaché au pôle service à la population sous la responsabilité du responsable du multi accueil et du Chargé de Coopération, vous avez pour mission d'optimiser la propreté des locaux et du linge et ceci dans le respect des normes et protocoles d'entretien tout en respectant les consignes de bonnes pratiques d'hygiène. Vous avez en charge la réception, la mise en température des denrées alimentaires, l'adaptation des aliments servis aux enfants et le service des repas. Par ces activités, vous contribuez au bien-être des enfants pris en charge.

Missions :

Aménagement, nettoyage et désinfection des différents espaces du multi accueil (désinfection des jouets et jeux etc.) selon les protocoles de nettoyage
Entretien du linge (lavage, séchage, pliage...)
Déstockage des marchandises et de leur rangement
Gestion des stocks
Prise en charge immédiate de tout dysfonctionnement et toute détérioration de matériel
Informe la directrice de l'état du stock et du matériel
S'occupe de la réception des livraisons des repas
Se charge de réchauffer les repas selon les règles d'hygiène et de sécurité alimentaires
Se charge de servir à table les repas aux enfants
Effectue l'entretien de la salle, du matériel et des équipements de la cuisine
Participer aux réunions d'équipe organisées par la direction de la structure.
Participer à l'accueil des enfants ponctuellement avec l'agent qui assure l'ouverture et/ou la fermeture de la structure

Description du candidat :

Etre rigoureux et soigné dans son travail

Organiser son travail en fonction des contraintes de service

Ponctualité

Travail en équipe : communiquer régulièrement

Avoir le sens du service public

Respect du secret professionnel et de l'obligation de discrétion et de réserve

Formation – Diplômes :

. Titulaire CAP AEPE ou équivalent ainsi que HACCP hygiène alimentaire,

. Expérience en restauration, entretien auprès des jeunes enfants

Conditions de recrutement :

. Cycle de travail 36 heures hebdomadaires

. Rémunération statutaire, régime indemnitaire (RIFSEEP), participation employeur risques santé et prévoyance

Candidatures (CV + Lettre de Motivation obligatoires) avant le 15 septembre 2024

Monsieur Le Président de la Communauté de communes du Grand Châteaudun
2, route de Blois - 28200 CHATEAUDUN ou par mail : ressources-humaines@grandchateaudun.fr